



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านคำ

เรื่อง การรับโอน พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านคำ อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา เพื่อมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติงานประเภทวิชาการและประเภททั่วไป ที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่างของเทศบาลตำบลบ้านคำ โดยวิธีรับโอน ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๑๕๒ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ จึงประกาศรับโอนรับโอน พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้

ประเภทวิชาการ

๑. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง ๓๓ ๒ ๐๑ ๓๑๐๒ ๐๐๑ สังกัด ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านคำ เทศบาลตำบลบ้านคำ อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา จำนวน ๑ อัตรา

๒. ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง ๓๓ ๒ ๐๔ ๓๒๐๑ ๐๐๑ สังกัด ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านคำ เทศบาลตำบลบ้านคำ อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา จำนวน ๑ อัตรา

๓. ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง ๓๓ ๒ ๐๔ ๓๒๐๓ ๐๐๑ สังกัด ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านคำ เทศบาลตำบลบ้านคำ อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา จำนวน ๑ อัตรา

ประเภททั่วไป

๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง ๓๓ ๒ ๐๔ ๓๑๐๓ ๐๐๑ สังกัด ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านคำ เทศบาลตำบลบ้านคำ อำเภอ ดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา จำนวน ๑ อัตรา

ทั้งนี้ ผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์ขอโอน มาดำรงตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว ให้ยื่นเอกสารประกอบการขอโอน ดังนี้

๑. คำร้องขอโอน (ย้าย)

๒. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) จากผู้บริหารต้นสังกัด

๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากต้นสังกัด

๔. สำเนาบัตรประวัติ (ก.พ.๗) สำเนาวุฒิการศึกษา

๕. หนังสือรับรองความประพฤติ และภาระหนี้สินผูกพันกับทางราชการที่ผู้บังคับบัญชา

รับรอง

๕. หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยยื่นเอกสารได้ที่ เทศบาลตำบลบ้านฉ่ำ อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา ในวันและเวลา
ราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๔-๔๐๙-๘๕๐ ต่อ ๑๒๔ ในวันเวลา
ราชการ ได้ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมพันธ์ อิงงษา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านฉ่ำ